

## POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

aggiornata al 24.1.2024

**Gentile Ambiente S.p.A.** consapevole del proprio ruolo e delle proprie responsabilità nell'ambito della comunità economica e sociale, vuole caratterizzarsi come operatore eccellente per quanto riguarda la propria **RESPONSABILITÀ SOCIALE**, pertanto, la Direzione ha stabilito la seguente politica in materia di responsabilità sociale e di condizioni lavorative.

Attraverso la Politica di seguito riportata, la Direzione comunica, all'interno ed all'esterno dell'Azienda, che intende operare con metodi e sistemi efficienti e trasparenti che garantiscano la continua rilevazione delle aspettative delle Parti Interessate e l'evoluzione del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale che ne assicura l'attuazione, in termini di continuo miglioramento, verso dette aspettative.

La Gentile Ambiente S.p.A. vuole caratterizzarsi in merito alla propria Responsabilità Sociale, come "Impresa Eccellente", ed assicurare a tutte le Parti Interessate che le proprie attività sono sviluppate con la finalità di promuovere il rispetto dei fondamentali diritti dell'uomo.

In questa ottica, che ovviamente travalica il mero interesse di carattere aziendale, la Gentile Ambiente S.p.A. si impegna a sviluppare le proprie attività con particolare riferimento alla Responsabilità Sociale, ciò significa:

- considerare il proprio personale come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promuovendone lo sviluppo professionale e personale;
- considerare i propri fornitori, sub-fornitori e subappaltatori come partner, non solo per la realizzazione dei servizi, ma anche in merito alla Responsabilità Sociale;
- considerare i propri clienti come elemento fondamentale del successo aziendale, lavorando per la loro soddisfazione anche riguardo ai requisiti di Responsabilità Sociale.

L'Alta Direzione si impegna al rispetto dei requisiti che vengono di seguito elencati e che dovranno essere condivisi e considerati da tutta l'Azienda:

- implementazione e mantenimento di un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale che permetta la conformità e la rispondenza a tutti i requisiti fissati dallo Standard normativo SA8000:2014 ed un suo continuo miglioramento in linea con le indicazioni delle Parti Interessate, con le evoluzioni normative e regolamentari e, più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto Sociale, Culturale ed Economico nel quale l'Azienda opera;
- rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali applicabili, degli impegni sottoscritti dall'Azienda con le Parti Interessate e degli strumenti internazionali e delle loro interpretazioni discendenti dalla norma SA8000:2014;
- revisione periodica della Politica per la Responsabilità Sociale, almeno in sede di Riesame della Direzione, al fine di perseguire il miglioramento continuo, prendendo in considerazione le evoluzioni normative e regolamentari applicabili;

Gentile Ambiente S.p.A. con unico azionista

Cap. Soc. € 4.000.000,00 i.v. - C.F. 04740730637 - P.IVA 01356301216 - REA NA392830 - gentileambiente@pec.it - info@gentileambiente.it www.gentileambiente.it

Sede Legale: Via P. Nenni IV traversa, n° 10 - 80026 Casoria (NA) - Tel. e Fax 081.7584622 - Sede Operativa: Via Appia, SS 7 - Zona Ind. ASI Volturmo Nord 81052 Pignataro Maggiore (CE)

Società sottoposta alla Revisione Legale di Deloitte & Touche S.p.A.

- documentazione implementazione, mantenimento attivo, comunicazione ed accessibilità della Politica per la Responsabilità Sociale a tutti i livelli dell'Azienda;
- accessibilità e diponibilità pubblica della Politica per la Responsabilità Sociale a tutte le Parti Interessate, qualora ne facciano richiesta;
- implementazione e mantenimento di un efficiente ed efficace sistema di comunicazione che assicuri sia all'organizzazione dell'Azienda che a tutte le Parti Interessate di poter costruttivamente contribuire al miglioramento del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale;
- continua analisi e valutazione delle indicazioni derivanti dalle Parti Interessate ed un dialogo aperto e costruttivo per l'individuazione di progetti ed obiettivi di reciproca soddisfazione.

**È volontà di Gentile Ambiente S.p.A.**, che i principi di responsabilità sociale siano condivisi da tutti i fornitori coinvolti nella catena di fornitura del prodotto/servizio oggetto della sua attività. A tale scopo, sia l'ambiente di lavoro interno, che la catena di fornitura devono garantire il proprio rispetto dei seguenti requisiti:

#### **Condizioni di lavoro fondamentali**

- rispetto della libertà e della dignità dei dipendenti;
- è proibito il ricorso a qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale, offese verbali o qualsiasi offesa contro la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore.

#### **Salute e sicurezza dei lavoratori C155 – R164 ILO**

- diritto alla sicurezza e alla salute sul luogo di lavoro;
- l'Organizzazione mette a disposizione un posto di lavoro sicuro e salubre, con particolare riferimento ad una attenta valutazione e gestione dei rischi e ad un programma di formazione adeguato;
- l'Organizzazione ha nominato un Rappresentante Salute e Sicurezza che ha il compito di supervisionare le prescrizioni previste dalla valutazione dei rischi.

#### **Libertà di associazione C87 – C98 ILO**

- rispetto del diritto di libertà sindacale e di contrattazione collettiva;
- Gentile Ambiente S.p.A. non ostacola l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti;
- i rappresentanti sindacali non sono e non saranno discriminati e sarà promossa la contrattazione collettiva.

#### **Orario di lavoro e salario**

- diritto ad un salario dignitoso e ad un orario di lavoro corretto;
- Gentile Ambiente S.p.A. garantisce il riconoscimento dello stipendio previsto dalla legislazione vigente, assicurandosi che sia più che sufficiente ad assicurare una vita dignitosa a tutta la famiglia;

- il lavoro non deve superare le 48 ore settimanali, compreso lo straordinario, che deve essere effettuato solo in casi eccezionali. In ogni caso verrà garantito almeno 1 giorno di riposo alla settimana.

#### **Parità di salario e discriminazione C100 – C111 ILO – C177**

- diritto ad un salario uguale tra uomo e donna e assenza di discriminazione;
- è vietata qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta. Il diritto di pari opportunità deve essere rispettato anche in fase di assunzione o dimissione e in caso di promozione e formazione;
- è vietata qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata sulla razza, sesso, l'età, la religione, l'opinione politica, la nazionalità o la classe sociale.

#### **Sistema di gestione della responsabilità sociale**

- monitoraggio e miglioramento continuo.

La Società si impegna a:

- definire ed aggiornare continuamente la presente "Politica di Responsabilità Sociale" ed applicare tutti i requisiti della norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti;
- definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale;
- esaminare periodicamente l'efficacia del sistema ed apportare azioni correttive o preventive, se necessario, nell'ottica di un miglioramento continuativo;
- documentare le prestazioni relativamente a tutti i requisiti della norma, attraverso la redazione annuale del Bilancio SA8000 e comunicazione dei risultati sia all'interno che alle altre parti sociali interessate;
- assicurare che tutto il personale riceva adeguata formazione sui requisiti della norma e sia definito un sistema di monitoraggio dell'efficacia del Sistema SA 8000;
- nominare un rappresentante della direzione e favorire la nomina di un rappresentante dei lavoratori per la SA 8000;
- selezionare e valutare i fornitori sulla base delle loro capacità a soddisfare i requisiti della norma;
- pianificare e applicare azioni correttive adeguate a seguito dell'individuazione di non conformità.

**Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori di Gentile Ambiente S.p.A., la Direzione Aziendale ha messo in atto le seguenti iniziative:**

- implementazione di un Sistema Responsabilità Sociale conforme rispettivamente alle norme SA8000:2014;
- esposizione in visione a tutto il personale di una copia della presente Politica;
- formazione al personale e disponibilità di una copia del manuale SA8000:2014 c/o il SPT.

Si ritiene, inoltre, di dare rilievo al ruolo dei dipendenti di Gentile Ambiente S.p.A., con il compito di perseguire nelle proprie mansioni un continuo miglioramento qualitativo e di proporre strumenti ed idee per il perseguimento di tale incremento.

La presente Politica per la Responsabilità Sociale viene esaminata periodicamente al fine di verificarne la adeguatezza.

La presente Politica per la Responsabilità Sociale è resa disponibile al pubblico.

**Gentile Ambiente S.p.A.**  
il Presidente del C.d.A.  
**Giovanni Gentile**

